



CRISTIAN DAVID POLIZZI

DATOS PERSONALES

DOMICILIO

Salta 48, Piso 1, Dpto 4, Neuquén
Capital, Neuquén.

CÓDIGO POSTAL

8300

DNI

39523541

FECHA DE NACIMIENTO

02/04/1996

CORREO ELECTRÓNICO:

polizzi_96@hotmail.es

TELÉFONO CELULAR

2944341185

AFICIONES

Basket
Reuniones con amigos

FORMACIÓN

Universidad Nacional del Comahue

02/03/2015 – presente.

Alumno de Ingeniería Mecánica.

Proyecto Integrador Profesional en curso:

- Estudio de la influencia de la relación líquido/gas sobre la eficiencia de separación de arena en un desarenador ciclónico mediante CFD.

Optativas:

- Ensayos no destructivos
- Elementos de medición, control y supervisión de máquinas
- Metalurgia de la soldadura
- Energía renovable y medio ambiente.

Escuela Provincial de Educación Técnica N° 4

03/2009 – 12/2014

Técnico Mecánico-Electricista. Participación en la feria internacional Intel ISEF en mayo de 2015. Mejor promedio de la carrera.

EXPERIENCIA LABORAL

PGP-Petroaike UT – JP programador de mantenimiento

21/06/2022 – presente

- Programación de las órdenes de trabajo a las cuadrillas.
- Análisis de indicadores relacionados a la programación, planes de mantenimiento y otros.
- Carga de equipos y creación de planes de mantenimiento preventivo en SAP PM.
- Revisión de planificaciones anuales de las distintas especialidades.
- Identificación e implementación de mejoras de la planificación de mantenimiento.
- Capacitación a nuevas cuadrillas y supervisores acerca de la programación.
- Reuniones semanales con los distintos sectores de la operadora con el objetivo de mejorar la programación.

Petromark - Data Entry

11/2018 – 07/2020

- Elaboración de informes de campo de Ensayos No Destructivos.
- Colaboración en el desarrollo y confección de procedimientos internos de Integridad, basados en API 580/581 y B31.8

APTITUDES

- Gran responsabilidad, dedicación y compromiso en el ámbito académico y laboral.
- Enfoque al resultado, siempre buscando realizar el trabajo de la mejor manera posible.
- Alta capacidad de adaptación a grupos de trabajo.
- Facilidad en la comprensión y aprendizaje de nuevos conceptos.
- Excelentes relaciones interpersonales.

OTRAS APTITUDES

- Inglés: avanzado, oral y escrito
- Alemán: básico, oral y escrito
- Manejo de paquete básico de Office (Word, Excel, Power Point).
- Conocimiento básico de Power Apps y Power Automate
- PI Vision básico.
- Amplia capacidad de análisis de datos.
- SAP PM:
 - Gestión de órdenes de trabajo
 - Gestión de avisos
 - Gestión de planes de mantenimiento
 - Gestión de equipos
 - Simulación de planes de mantenimiento
 - Amplio entendimiento del funcionamiento de las transacciones
 - Facilidad para aprender nuevos módulos
- Power BI:
 - Manejo de visualizaciones
 - Manejo de relaciones entre tablas
 - Amplio manejo de Power Query (M)
 - Amplio manejo de DAX
- Experiencia en instalaciones eléctricas domiciliarias.
- Experiencia en conexionado de motores eléctricos.
- Experiencia básica en programación de PLC
- Experiencia básica en programación de Arduino
- Experiencia básica en configuración de SCADA

OTROS DATOS DE INTERÉS

Licencia de conducir clase B1.
Movilidad propia.
Pasaporte vigente.
Visa estadounidense R B1/B2 vigente.